



**MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHARLES-GARNIER**  
**PROCÈS-VERBAL**  
**DU 7 JUIN 2013**  
**SÉANCE ORDINAIRE**

**1. Présences et quorum**

**PRÉSENTS:**

**Conseillers :**

<b>M. Marcel Nadeau</b>
<b>Mme Nancy Pineault</b>
<b>M. Rodrigue Ouellet</b>
<b>Mme Jeanne-Paule Beaulieu</b>
<b>Mme Bibiane Gagnon</b>

**ABSENT :**

**M. Bruno Roy**

Josette Bouillon, directrice générale est aussi présente.

Il est **19h00**, la séance ordinaire débute sous la présidence de monsieur **Jean-Pierre Bélanger**, maire.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**13-93** Tout en laissant le point varia ouvert, il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance.

**3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 MAI 2013**

**13-94** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 3 MAI 2013.

**4. Lecture et adoption des COMPTES**

**13-95** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet appuyé par madame Bibiane Gagnon et résolu unanimement que les comptes du mois de mai sont acceptés par les membres du conseil municipal, pour un montant de **35 348.43**

**Mme Jeanne-Paule Beaulieu quitte à 19h10.**

**Transfert de fonds**

**13-96** Attendu qu'il n'y a pas de fonds dans certains postes budgétaires. Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu à l'unanimité de procéder à des virements de crédits. En conséquence le conseil autorise les virements suivants :

<u>Postes budgétaires</u>	<u>Origine</u>	<u>Destination</u>
Code	02 32000 522	02 41500 640
Fonction	Voirie	Pièces et accessoires
Activité	Ent. Répa. garage	Réseau d'égouts
Montant	1 588.00\$	1 588.00\$
Code	02 32000 522	02 41500 643
Fonction	Voirie	Outils
Activité	Ent. Répa. garage	Réseau d'égouts
Montant	135.00\$.	135.00\$
Code	02 32000 52	02 41500 699
Fonction	Voirie	Autres
Activité	ent. Répa. Garage	Réseau d'égouts
Montant	22.00\$	22.00\$

Je certifie qu'il y a les crédits suffisants pour rencontrer les dépenses mentionnées ci-dessus.

.....  
Secrétaire-trésorière

**M. Bruno Roy se présente à 19h15.**

**5. CORRESPONDANCE**

**Dépôt de l'état des revenus et des dépenses du mois de MAI 2013.**

**Dépôt des indicateurs de gestion de l'année 2012**

**Demande de tables de pique-nique**

**13-97** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et unanimement résolu d'accepter la demande de madame Valérie Huet à l'effet d'utiliser les tables de pique-nique, le 6 juillet prochain, dans le cadre de la célébration du 45<sup>e</sup> de Jean-Guy et Odette. Voir avec M. Raoul Garon.

**Ministère de la Justice / Unité Domrémy Mont-Joli inc.**

**13-98** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et unanimement résolu que la municipalité de Saint-Charles-Garnier accepte la demande d'un jeune homme de St-Charles pour effectuer 13 heures de travail compensatoire.

**Demande de ponceaux en ciment usagés / M. Ghislain Morin**

**13-99** Il est proposé par madame Bibiane Gagnon, appuyé par madame Nancy Pineault et unanimement résolu que nous ne donnons pas, pour le moment, de ponceaux en ciment usagés,

**Commission de la protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ)**

Dépôt du préavis reçu de la commission de la protection du territoire agricole du Québec, dans le dossier de la partie du lot 19, du rang 7, canton Massé.

**Demande de remboursement de rémunération / Mme Jeanne-Paule Beaulieu**

**13-100** **CONSIDÉRANT** que le règlement no 185 comporte des articles non conformes à la Loi sur le traitement des élus municipaux;

**CONSIDÉRANT** que le règlement a été appliqué, dans l'année 2012, pour madame Jeanne-Paule Beaulieu, conseillère;

**CONSIDÉRANT** que madame Jeanne-Paule Beaulieu demande le remboursement de sa rémunération déduite de l'année 2012.

Il est proposé par monsieur Jean-Pierre Bélanger, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu à la majorité de refuser le remboursement de rémunération à madame Jeanne-Paule Beaulieu.

**Pour le remboursement : 2**

**Contre le remboursement : 4**

En conséquence, la demande est rejetée à la majorité.

**Proclamation des Journées de la culture**

**13-101** ATTENDU QUE la culture constitue un des principaux facteurs d'identité de la municipalité de Saint-Charles-Garnier et de la qualité de vie de ses citoyens;

ATTENDU QUE la culture est un élément indissociable du développement des individus et de la société ;

ATTENDU QUE la culture naît et s'épanouit d'abord au sein des territoires locaux ;

ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Charles-Garnier a déjà manifesté, dans le cadre de sa politique culturelle ou par ses interventions, sa volonté d'appuyer

concrètement les initiatives qui visent l'affirmation de son identité culturelle et la participation active de ses citoyens à la vie culturelle ;

ATTENDU QUE le milieu culturel s'est concerté afin de mettre sur pied un événement annuel, *Les Journées nationales de la culture*, visant à regrouper une multitude de manifestations culturelles sous un grand thème commun et dans l'ensemble du territoire, en favorisant le plus grand accès aux arts, au patrimoine et à la culture ;

ATTENDU QUE l'événement se fonde sur une véritable préoccupation de démocratisation culturelle ;

IL EST RÉSOLU, en conséquence, sur la recommandation du conseil municipal de Saint-Charles-Garnier

QUE la municipalité de Saint-Charles-Garnier, à l'instar de l'Assemblée nationale du Québec, proclame *Journées de la culture* le dernier vendredi de septembre et les deux jours suivants de chaque année dans le but de manifester de façon tangible l'attachement qu'elle porte à la culture.

#### **Fabrique de Saint-Charles-Garnier**

- 13-102** Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par monsieur Bruno Roy et unanimement résolu d'autoriser un don de 500\$ à la Fabrique de Saint-Charles-Garnier, afin d'aider à défrayer les coûts pour le remplacement d'une fenêtre (Rosace).

#### **Démission de M. Steve Lévesque, technicien en eaux usées**

Dépôt au conseil d'une lettre de démission de monsieur Steve Lévesque, technicien en eaux usées. Un membre du conseil prendra contact avec monsieur Lévesque pour qu'il reconsidère sa décision d'ici le 30 juin 2013, date de fin de son emploi stipulée dans sa lettre. Si M. Lévesque ne reprend pas ses fonctions;

- 13-103** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et unanimement résolu, d'autoriser la DG à préparer une offre d'emploi sur le site d'emploi-Québec et sur le site Internet de la municipalité.

#### **6. MRC DE LA MITIS**

Compte-rendu de M. le maire de la dernière réunion de la MRC.

#### **7. PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **8. VOIRIE LOCALE**

- 13-104** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par madame Nancy Pineault et unanimement résolu d'autoriser des travaux de voirie, à divers endroits, sur nos chemins municipaux. Les travaux sont : gravier, changer quelques ponceaux, niveleuse et abat-poussière. Les travaux seront réalisés par les constructions Jalbert et Pelletier de St-Gabriel.

**9. Signature de l'entente d'intégration à la réfection et l'entretien du chemin Principal (Portion Rang 9)**

**13-105** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Bruno Roy et unanimement résolu que la municipalité de Saint-Charles-Garnier autorise Monsieur Jean-Pierre Bélanger, maire à signer l'entente d'intégration relative à la réfection et l'entretien du chemin principal.

À cette effet, la municipalité de Saint-Charles-Garnier s'engage à entretenir ladite portion de chemin municipalisé de 3.4 km et ce, à quatre (4) moments de l'année convenus entre les parties aux présentes et cette dernière et ce, pour un montant maximal de 1 000.00\$ pour la période du 1<sup>er</sup> avril 2013 au 31 mars 2014.

Ce montant sera payé par Lulumco et ce, sur production d'un rapport d'exécution des travaux (journées et heures travaillées) fourni par la municipalité de Saint-Charles-Garnier.

**10. Service incendie (SSISOM) / contrat de location du camion-citerne**

**13-106** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et unanimement résolu que la municipalité de Saint-Charles-Garnier autorise monsieur Jean-Pierre Bélanger, maire et madame Josette Bouillon, dg à signer, au nom de la municipalité, le contrat de location, du camion-citerne, avec le Service de Sécurité Incendie du Secteur Ouest de La Mitis.

**11. Achat d'un tracteur à gazon**

**13-107** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et unanimement résolu d'autoriser l'achat d'un tracteur à gazon.  
Prix suggéré pour l'achat : 5 000\$ environ

**12. Programme de taxe d'accise sur l'essence (TECO)**

**13-108** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et unanimement résolu que la municipalité de Saint-Charles-Garnier approuve le budget forfaitaire de la firme BPR pour des honoraires professionnels. Coût : **2 575\$** plus taxes.

Activités :

-Visites terrain pour détermination des travaux à réaliser (incluant dépenses) :	950\$
-Préparation des estimations et ventilation des coûts des travaux de voirie et d'asphaltage :	1 175\$
-Élaboration d'une liste de priorités et recommandations (sous forme de lettre) :	450\$
	2 575\$

**Agrandissement supplémentaire du garage municipal**

**13-109** Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par madame Nancy Pineault et unanimement résolu de demander une soumission à construction Gides April, pour un agrandissement supplémentaire de 14 pi. X 20 pi. au garage déjà en construction.

**Centre communautaire**

- 13-110** Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par madame Nancy Pineault et unanimement résolu d'accepter la soumission de construction Gides April pour :
- Isolation d'une section de mur au sous-sol : 2 939.28\$
  - Isolation d'une petite section en dessous de l'escalier : 682.88\$
  - Entrée du sous-sol existante avec modification :  
Remplacer la porte d'acier isolée par une porte non isolée et le toit en bardeaux d'asphalte noir, garantie à vie.

**Salle municipale**

- 13-111** Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par madame Nancy Pineault et unanimement résolu de demander une soumission pour l'achat et l'installation de plinthes ou convecteurs électriques pour la salle municipale.

**13. Signature du contrat / technicien en eaux usées**

Reporté

**14. VARIA**

**15. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**16. LEVÉE DE LA SÉANCE**

- 13-112** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau Et unanimement résolu de lever la séance à 22h55.

Je, Jean-Pierre Bélanger, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

.....

Jean-Pierre BÉLANGER, maire

.....

Josette BOUILLON, dg et sec.-trés.