

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHARLES-GARNIER**  
**PROCÈS-VERBAL**  
**DU 6 JANVIER 2012**  
**SÉANCE ORDINAIRE**

1. **Présences et quorum**

**PRÉSENTS:**

Conseillers : M. Marcel Nadeau  
M. Bruno Roy  
Mme Nancy Pineault  
M. Rodrigue Ouellet  
Mme Jeanne-Paule Beaulieu  
Mme Bibiane Gagnon

Josette Bouillon, directrice générale est aussi présente.

Il est **19h00**, la séance ordinaire débute sous la présidence de monsieur **Jean-Pierre Bélanger**, maire.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**12-01** Tout en laissant le point varia ouvert, le projet de l'ordre du jour est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement.

3. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 décembre 2011**

**12-02** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 2 décembre 2011.

4. **Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 décembre 2011**

**12-03** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 22 décembre 2011.

5. **Lecture et adoption des COMPTES**

- 12-04** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement que les comptes du mois de DÉCEMBRE sont acceptés par les membres du conseil municipal pour un montant de **28 743.02\$**.  
Je certifie qu'il y a les crédits suffisants pour rencontrer les dépenses mentionnées ci-dessus.

.....  
Secrétaire-trésorière

**6. CORRESPONDANCE**

Dépôt de l'état des revenus et des dépenses du mois de décembre 2011.

- 12-05** **Unité Domrémy Saint-Gabriel –relais communautaire / demande d'appui**  
Attendu que nous reconnaissons les actions préventives de l'U.D.R.C. dans le milieu ainsi que l'aide et le soutien apportés aux membres de notre communauté ;

Attendu qu'il constitue un organisme humanitaire de première ligne pour apporter un service de proximité aux personnes les plus vulnérables ;

Attendu que, par le dynamisme et la créativité de ses membres, il contribue à briser l'isolement de la population en région éloignée dans un climat d'acceptation, d'ouverture et sans préjugés facilitant le repérage de la clientèle à risque ;

Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu à l'unanimité des conseillers que la municipalité de Saint-Charles-Garnier appuie l'Unité Domrémy Saint-Gabriel –Relais communautaire dans ses démarches afin qu'il recouvre sa reconnaissance à titre d'organisme d'aide et d'entraide pour la prévention des toxicomanies et autres dépendances auprès de l'ASSS du Bas-St-Laurent.

- 12-06** **Clément Lévesque & Filles / paiement**  
Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Bruno Roy et résolu unanimement autorise la directrice générale à faire le paiement de 1 541.41\$ à Clément Lévesque & filles, pour l'achat d'un foyer avec accessoires. Ceci est dans le cadre du projet du parc intergénérationnel.

- 12-07** **Louise Le Comte / paiement**  
Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale à faire le paiement

de 300.00\$ à madame Louise Le Comte pour le montage d'un plan à l'échelle du parc intergénérationnel.

**École Le Mistral –demande de commandite**

- 12-08** Il est proposé par madame Jeanne-Paule Beaulieu, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'autoriser un don de 25\$, à la fondation de l'école Le Mistral, pour la production de l'album des finissants.

**Ministère des Transports**

**Pont Ouimet**

Suite à l'inspection par le ministère des Transports, il recommande d'effectuer les travaux suivants d'ici 2 ans.

Travaux à effectuer : Réparation / remplacement de 8 chasse-roues en bois.

**VTT**

Rencontre concernant la circulation de véhicules hors route sur les chemins municipaux

- 12-09** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'autoriser madame Nancy Pineault et ou monsieur Jean-Pierre Bélanger à participer à une rencontre avec monsieur Yves Berger, chef du centre de services du ministère des Transports, à Rimouski, le 25 janvier à 14h00. Sur présentation de facture, les frais de déplacement seront payés.

**La Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) –Renouvellement**

- 12-10** Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale à faire le paiement au groupe Ultima, au montant de 9 587.00\$, pour le renouvellement des assurances.

**Chevaliers de Colomb –Avis de cotisation 2012**

- 12-11** Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale à faire le paiement de 20\$ au Conseil 8413 St-Gabriel, pour une publicité dans le Journal Le Maillon.

**PG Solutions**

- 12-12** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement que le conseil autorise la directrice générale à faire le paiement à PG Solutions au coût de 3 491.81\$, pour le contrat d'entretien et soutien des

applications des logiciels de comptabilité.

**7. MRC DE LA MITIS**

S/O

**8. Ébéniste Jean-Benoît St-Laurent**

**12-13**

Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale à faire un paiement à monsieur Jean-Benoît St-Laurent, au montant de 1 251,09\$, représentant 10% du total de la soumission pour la construction du mobilier urbain du futur parc municipal. De plus, la directrice est autorisée à payer la différence lorsque le mobilier sera livré à la municipalité. Le mobilier comprend :

- 4 tables de pique-nique
- 4 bancs
- 6 cache-poubelles doubles

**9. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**10. Ouverture des soumissions pour la vente du camion de déneigement avec équipements**

**12-14**

ATTENDU QUE cinq (5) soumissions sont déposées au conseil pour l'acquisition du camion International Paystar 1991;

ATTENDU QUE la compagnie 164107 Canada Inc. offre cinq mille et cinq dollars (5 000,05\$) pour ledit camion;

ATTENDU QUE le contrat de vente inclut les équipements de déneigement;

ATTENDU QUE le transport du camion est au frais de l'acheteur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement que le conseil accepte l'offre de cinq mille et cinq dollars (5 005,05\$) pour la vente du camion de :

**Marque : International**

**Modèle : Paystar 4X4**

**Année : 1991**

**Masse nette : 7950**

**Essieux : 02**

**No d'identification du véhicule : 2HTTEG3R0MC044230**

QUE le camion de déneigement est vendu tel quel.

QUE madame Josette Bouillon, directrice générale est autorisée à signer, au nom de la municipalité de Saint-Charles-Garnier, tout document pertinent à la transaction.

**11. Salle municipale**

- 12-15** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement que dorénavant les organismes utilisant la salle municipale gratuitement, devront fournir les sacs à poubelle.

**12. Contrat pour l'opérateur en eau potable**

**12-16 Responsable de l'installation de distribution d'eau potable**

Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement que la municipalité de Saint-Charles-Garnier, mandate monsieur Steve Lévesque, en tant que personne responsable des installations de distribution d'eau potable de la salle municipale et du centre communautaire.

La présente résolution annule toute résolution antérieure.

Faire parvenir cette résolution au ministère du Développement durable, de l'Environnement et des Parcs.

**Contrat de TRAVAIL opérateur en eau potable**

- 12-17** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement que le conseil autorise la directrice générale et le maire à signer, au nom de la municipalité, le contrat de travail pour l'opérateur en eau potable.

**13. Nommer un élu responsable des questions familiales**

- 12-18** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu à l'unanimité que madame Bibiane Gagnon soit nommée en tant qu'élue responsable des questions familiales au sein de la municipalité.  
La présente résolution annule la résolution 09-255.

- 14. Nommer un maire suppléant**  
12-19 Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement de nommer monsieur Bruno Roy, maire suppléant jusqu'au 5 avril 2012. À ce titre, il est autorisé à signer les documents de la municipalité en compagnie de la directrice générale. Il est de plus désigné à représenter la municipalité au conseil des maires et à tout autre endroit.

**15. VARIA**

- 1. Formation sur l'éthique et la déontologie d'une élue**  
12-20 **Considérant que** l'Assemblée nationale adoptait, le 30 novembre 2010, le projet de loi no 109 –Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale;

**Considérant qu'**une formation est obligatoire pour les élus;

Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'inscrire madame Bibiane Gagnon à une formation qui aura lieu samedi, le 28 avril 2012 à Sainte-Luce.

Coût : 91.98\$ taxes incluses.

Sur présentation de facture, les frais de déplacement seront payés.

**2. Les loisirs (Sports jeunesse Saint-Charles-Garnier)**

Présentement, le local est fermé. Une réunion est prévue pour bientôt.

**16. PÉRIODE DE QUESTIONS**

- 17. LEVÉE DE LA SÉANCE**  
12-21 Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu de lever la séance à 19h55.

.....  
Jean-Pierre BÉLANGER, maire

.....  
Josette BOUILLON, dg et sec.-trés.