



PROCÈS-VERBAL DU 3 JUIN 2016

SÉANCE ORDINAIRE

1. PRÉSENCES ET QUORUM

PRÉSENTS:

**M. Alain Goulet
M. Bruno Roy
Mme Nancy Pineault
M. Rodrigue Ouellet
Mme Jeanne-Paule Beaulieu (19h15)
M. Pierre Gosselin**

Josette Bouillon, directrice générale et secrétaire-trésorière est aussi présente.

Il est **19h00**, la séance ordinaire débute sous la présidence de monsieur **Jean-Pierre Bélanger**, maire.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

- 16-98** Tout en laissant le point varia ouvert,
Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet,
appuyé par monsieur Alain Goulet
et unanimement résolu :
QUE le conseil adopte l'ordre du jour de la présente séance.

Madame Jeanne-Paule Beaulieu se présente à 19h15.

3. DÉPÔT DU RAPPORT FINANCIER DE L'ANNÉE 2015

- 16-99** Il est proposé par monsieur Pierre Gosselin,
appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet
et unanimement résolu :

QUE le conseil accepte le rapport financier de l'année 2015 présenté par monsieur Claude Morissette, comptable agréé de la firme Mallette.

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 MAI 2016

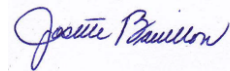
- 16-100** Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement :
QUE le conseil adopte le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mai 2016.

5. LECTURE ET ADOPTION DES COMPTES

- 16-101** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Alain Goulet et résolu unanimement :
QUE les membres du conseil municipal approuvent et autorisent le paiement des comptes du mois de mai au montant de **40 868.06\$**.

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

Je soussignée secrétaire-trésorière certifie par le présent certificat qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice 2016 de la municipalité pour effectuer le paiement des comptes du mois.



Josette Bouillon
Directrice générale et secrétaire-trésorière

AVIS DE MUTATION

- 16-102** Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu à la majorité :
QUE les avis de mutation soient divulgués publiquement lors des séances ordinaires du conseil.

M. Jean-Pierre Bélanger, maire demande le vote.

Pour : 2 élues
Contre : 4 élus

Le vote étant dans la négative, la proposition est rejetée.

6. CORRESPONDANCE

DÉPÔT DE DOCUMENTS

- Rapport des heures effectuées par les employés

FORMATION EN LIGNE SUR L'ÉTHIQUE ET LA DÉONTOLOGIE POUR LES ÉLUS MUNICIPAUX

- 16-103** **CONSIDÉRANT** la participation de monsieur **Pierre Gosselin**, à la formation via le WEB de l'UMQ;
Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement :
D'autoriser le paiement de 109,25\$ à l'Union des municipalités du Québec.

UNITÉ DOMRÉMY / TRAVAUX COMPENSATOIRES

- 16-104** Il est proposé par monsieur Pierre Gosselin, appuyé par monsieur Bruno Roy et résolu unanimement :
QUE le conseil municipal accepte la demande d'un citoyen pour effectuer des travaux compensatoires.
Heures à réaliser : 127 heures
Date fin des travaux : 2016-08-26

7. MRC DE LA MITIS

Compte-rendu de M. Jean-Pierre Bélanger sur la dernière séance de La MRC.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

9. VOIRIE

- 16-105** Il est proposé par monsieur Pierre Gosselin, appuyé par monsieur Alain Goulet et résolu unanimement :
QUE le conseil municipal autorise quarante (40) voyages de gravier, environ ainsi qu'un nivelage sur tous les chemins municipaux. Ces travaux seront réalisés selon la disponibilité d'un des trois entrepreneurs qui ont suscité de l'intérêt. L'abat-poussière sera étendu en régie interne.

10. NOMMER UN INSPECTEUR DE COURS D'EAU

16-106 **CONSIDÉRANT QUE** dans la politique de gestion des cours d'eau, une municipalité doit désigner une personne pour appliquer, sur son territoire, les fonctions qui lui sont confiées en vertu de l'entente intervenue entre la MRC de La Mitis et la municipalité et par la politique.

Il est proposé par monsieur Alain Goulet,
appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet
et résolu unanimement :

QUE le conseil municipal nomme monsieur Gaétan Morin en tant qu'inspecteur des cours d'eau.

11. PROGRAMME TECQ 2104-2018

Demande de soumissions pour l'achat et l'installation de lumières de rues au DEL

16-107 Il est proposé par monsieur Pierre Gosselin,
appuyé par monsieur Alain Goulet
et résolu unanimement :

QUE la municipalité de Saint-Charles-Garnier demande des soumissions à quelques entrepreneurs électriciens pour l'achat et l'installation de vingt-huit (28) lumières de rues au DEL.

Les soumissions devront être parvenues au bureau municipal, au plus tard le 8 juillet 2016.

Entrepreneurs électriciens suggérés :

- Les électriciens Pierre Roy
- Rimouski électrique
- Richard Poirier et frères

Modification à la programmation

16-108 Il est proposé par monsieur Alain Goulet,
appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet
et résolu unanimement :

QUE le conseil modifie la programmation des travaux de l'année 2016 :

- Installation d'un accès pour personnes à mobilité réduite (bureau municipal).**
- Isolation et recouvrement extérieur de la salle municipale.**

Ces travaux sont reportés dans l'année 2017.

12. DOSSIER DES ÉLUS

Salle municipale : réparation de tuyaux (prises d'air).

13. VARIA

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

-Ouvrir l'eau pour les jardins communautaires.

-Résoudre un problème d'écoulement d'eau situé à proximité de la propriété à monsieur Robert Garon.

-Réunion de travail le 20 juin prochain à 19h00.

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

16-109 Il est proposé par monsieur Alain Goulet,
appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet
et unanimement résolu de lever la séance à 20h55.

Je, Jean-Pierre Bélanger, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

.....
Jean-Pierre BÉLANGER, maire

.....
Josette BOUILLON, dg et sec.-trés.

Note : Sous réserve de l'approbation du procès-verbal lors d'une séance suséquente.