

MUNICIPALITÉ DE SAINT-CHARLES-GARNIER
PROCÈS-VERBAL
DU 2 SEPTEMBRE 2011
SÉANCE ORDINAIRE

1. **Présences et quorum**

PRÉSENTS:

Conseillers(ères) : M. Marcel Nadeau
M. Bruno Roy
Mme Nancy Pineault
M. Rodrigue Ouellet
Mme Jeanne-Paule Beaulieu

ABSENT : M. Louis-Marie Proulx

Josette Bouillon, directrice générale est aussi présente.

Il est **19h00**, la séance ordinaire débute sous la présidence de monsieur **Jean-Pierre Bélanger**, maire.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

11-149 Tout en laissant le point varia ouvert, le projet de l'ordre du jour est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement.

3. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 août 2011**

11-150 Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 5 août 2011.

4. **Adoption du procès-verbal de la séance ajournée au 12 août 2011**

11-151 Il est proposé par madame Nancy Pineault, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal du 12 août 2011.

5. **Lecture et adoption des COMPTES**

11-152 Il est proposé par madame Nancy Pineault appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement que les comptes du mois d'AOÛT sont acceptés par les membres du conseil municipal pour un montant de **13 314.23\$**.

Je certifie qu'il y a les crédits suffisants pour rencontrer les dépenses mentionnées ci- dessus.

.....
Secrétaire-trésorière

Madame Nancy Pineault quitte la séance à 19h10.

6. CORRESPONDANCE

Dépôt de l'état des revenus et des dépenses du mois d'AOÛT 2011.

Dépôt des indicateurs de gestion de l'année 2010.

Dépôt du rapport mensuel de l'inspecteur en bâtiment du mois d'AOÛT 2011.

Cain Lamarre Casgrain Wells / dossier Vaillancourt équipements

11-153 Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement que le conseil autorise madame Josette Bouillon, directrice générale, à signer la quittance, au nom de la municipalité dans le dossier de Vaillancourt équipements.

Démission d'une hôtesse

Après 25 ans de service comme hôtesse des salons funéraires, madame Micheline Gagnon donne sa démission débutant le 31 août 2011.

7. MRC DE LA MITIS

Sans objet

8. POLITIQUE FAMILIALE MUNICIPALE

Aide financière pour activités des journées de la culture et du lancement de la Politique familiale municipale

11-154 Attendu que des activités sont prévues les 1^{er} et 2 octobre prochain dans le cadre des journées de la Culture et du lancement de la Politique familiale municipale;

Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement que soit autorisé une aide financière de 1000,00\$ à madame Colette Fournelle, agente de projet pour l'organisation de ces activités.

De plus, il est résolu que les frais de location de la salle municipale, le ménage et le permis de réunion pour vendre de l'alcool ainsi que le tarif de la SOCAN, sont aux frais de la municipalité.

Demande d'aide financière dans le cadre du projet : Santé, loisirs, éducation : pour une actualisation des infrastructures charloises

11-155 **Considérant** les besoins formulés par les aînés de la communauté de Saint-Charles-Garnier dans le cadre de la consultation faite pour la démarche Municipalité amie des aînés;

Considérant les bénéfices d'une vie intellectuelle et physique active ainsi qu'une saine alimentation pour les aînés dans leur milieu de vie;

Considérant que les améliorations proposées profiteront également à l'ensemble de la collectivité et favoriseront les activités intergénérationnelles;

Pour ces motifs,

Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement que la municipalité de Saint-Charles-Garnier demande une aide financière de mille dollars (1000,00\$) pour l'aménagement d'un parc municipal, à la conception d'une cuisine communautaire fonctionnelle, à l'amélioration des infrastructures de la patinoire ainsi qu'au réaménagement du local éducationnel informatique.

Faire parvenir à : Mme Danielle Doyer, députée de Matapédia
M. Gérard Morneau, directeur général de la caisse populaire des Versants du Mont-Comi

Demande d'aide financière au Pacte rural / Projet Santé, loisirs, éducation : pour une actualisation des infrastructures charloises

11-156 **ATTENDU QUE** la municipalité désire se prévaloir des fonds du Pacte rural de La MRC de La Mitis pour la réalisation de son projet;

Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement que la municipalité de Saint-Charles-Garnier accepte de déposer une demande d'aide financière au montant de 5 703,67\$ au Pacte rural de la MRC de La Mitis.

De plus, il est résolu d'autoriser monsieur Jean-Pierre Bélanger, à signer la convention concernant le projet « Santé, loisir, éducation : pour une actualisation des infrastructures charloises » pour le compte de la municipalité de Saint-Charles-Garnier.

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

10. VOIRIE

Fin d'emploi du manœuvre à temps plein

11-157 Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu unanimement que le conseil prolonge le contrat de travail de monsieur Raoul

Garon, au 1^{er} octobre 2011. Par la suite, il sera à temps partiel (sur appel). L'inventaire du garage devra être fait. La directrice fera parvenir un préavis de fin d'emploi.

11. CHOIX D'UN NOTAIRE

Aucun notaire n'a répondu à la demande de soumission.

- 11-158** Il est proposé par monsieur Bruno Roy, appuyé par madame Jeanne-Paule Beaulieu et résolu unanimement d'autoriser la directrice à faire le choix du notaire pour la cession du terrain de la Fabrique.

12. Présentation du règlement 185 modifiant le règlement 126

Monsieur Jean-Pierre Bélanger, maire fait la présentation du règlement 185 concernant la modification du règlement 126 sur le traitement des élus.

13. VARIA

1) Mandat de monsieur Louis-Marie Proulx, conseiller

À défaut de se présenter aux séances du conseil

Suite au délai de grâce de 30 jours donné à monsieur Louis-Marie Proulx, conseiller au siège numéro 6 et absent à cette séance ordinaire du conseil.

- 11-159** Il est proposé par monsieur Rodrigue Ouellet, appuyé par monsieur Marcel Nadeau et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à faire parvenir le dossier à la commission municipale.

14. PÉRIODE DE QUESTIONS

15. LEVÉE DE LA SÉANCE

- 11-160** Il est proposé par monsieur Marcel Nadeau, appuyé par monsieur Rodrigue Ouellet et résolu de lever la séance à 20h30.

.....
Jean-Pierre BÉLANGER, maire

.....
Josette BOUILLON, dg et sec.-trés.